

Asiakasrekisteri tietosuojaseloste

Rekisterinpitäjällä on tietosuoja-asetuksen mukaan velvollisuus informoida selkeällä tavalla rekisteröityjä. Tämä seloste täyttää informointivelvoitteen.

1. Rekisterinpitäjä

Sivina yhtiöissä pidetään yhteistä asiakasrekisteriä. Sivina Yhtiöihin kuuluvat:

- Sivina Oy, Y-tunnus 1107302-9
- Sivina Kotipalvelut Oy, Y-tunnus 3124451-8
- Sivina Hoivanet Oy, Y-tunnus 2663288-2

Yhteystiedot:

Sivina

Vitikka 4

02630 Espoo

Hyvinvointialueiden asiakkaat

Palveluntuottajalla on omia ja hyvinvointialueen asiakkaita. Omilla, itsemaksavilla asiakkailla Sivina toimii rekisterinpitäjänä. Hyvinvointialueen toimiessa ostajana (palvelusetelit, ostopalvelu) hyvinvointialue toimii rekisterinpitäjänä ja vastaa tietojen luovuttamisesta.

LUVN Hyvinvointialueen rekisterinpitäjän yhteystiedot saat kysymällä puhelin 029 151 2000 (vaihde).

Laki sosiaali- ja terveydenhuollon asiakastietojen käsittelystä: Hyvinvointialueen asiakkaiden asiakirjojen säilyttämisestä vastaa rekisterinpitäjä. Valtakunnallisiin tietojärjestelmäpalveluihin tallennettujen asiakirjojen säilyttämisestä vastaa kuitenkin Kansaneläkelaitos.

Kun asiakasasiakirjojen säilytysaika on päättynyt eikä asiakirjaa ole määrätty arkistoitavaksi, on palvelunantajan huolehdittava siitä, että sen rekisterinpidossa olevat asiakasasiakirjat ja muu materiaali tuhoetaan välittömästi ja siten, että sivulliset eivät saa niistä tietoa.

2. Rekisteristä vastaava yhteyshenkilö

Pietilä Pasi

Vitikka 4

02630 Espoo

0500 620672

pasi.pietila@sivina.fi

3. Rekisterin nimi

Sivina konsernin asiakasrekisteri

4. Henkilötietojen käyttötarkoitus

EU:n yleisen tietosuojasetuksen mukainen oikeusperuste henkilötietojen käsittelylle on Sivina Oy:n ja asiakkaan tai yhteistyökumppanin asiakassuhde, toimeksianto, asiakkaan myöntämä suostumus henkilötietojen käsittelyyn tai työnhakuun liittyvät lomaketiedot.

Henkilötietoja käsitellään vain ennalta määriteltuihin tarkoituksiin, jotka ovat seuraavat:

- palveluiden ja tuotteiden suunnittelu, tarjoaminen, tuottaminen ja palveluista kertominen.
- Asiakassuhteen hoitaminen, ylläpito ja asiakaspalvelu.
- Asiakkaiden tutkimusten ja hoidon suunnittelu sekä sen toteuttaminen, järjestäminen ja seuranta.
- Sivinan toiminnan, palvelun ja asiakaspalvelun kehittäminen.
- Tilastollisiin tarkoituksiin

Rekisteriin tallennettavat henkilötiedot

Asiakasrekisteri sisältää seuraavat tiedot:

Sivinan asiakkaana sillä hetkellä olevan tai aiemmin olleen henkilön perustiedot, kuten nimi, osoite, sähköposti, puhelinnumero.

Sivinan sopimusasiakkaiden asiakkuussuhteeseen liittyvät tiedot, kuten tilaustiedot, palvelun tuottamisessa huomioitavat asiat, asiakkaan ja muiden osapuolten välinen yhteydenpito, markkinointiluvat – ja kiellot.

Sivinan asiakkaana olevan potilaan hoitosuhteeseen liittyvät merkittävät tiedot, kuten sairauskertomustiedot, asiakkaan omaisen nimi ja yhteystiedot, laboratorio- ja tutkimustiedot ja lääkehoitoon liittyvät tiedot.

5. Rekisteröidyn oikeudet

Rekisteröidyllä on seuraavat oikeudet, joiden käyttämisestä koskevat pyynnöt tulee tehdä osoitteeseen pasi.pietila@sivina.fi

Tarkastusoikeus

Rekisteröity voi tarkistaa tallentamamme henkilötiedot.

Oikeus tietojen oikaisemiseen

Rekisteröity voi pyytää oikaisemaan häntä koskevat virheelliset tai puutteelliset tiedot.

Vastustamisoikeus

Suoramarkkinointikielto

Rekisteröidyllä on oikeus kieltää tietojen käyttäminen suoramarkkinointiin.

Poisto-oikeus

Rekisteröidyllä on oikeus pyytää tietojen poistamista, jos tietojen käsittely ei ole tarpeen. Käsittelemme poistopyynnön, jonka jälkeen joko poistamme tiedot tai ilmoitamme perustellun syyn, miksi tietoja ei voida poistaa.

On huomioitava, että rekisterinpitäjällä voi olla lakisääteinen tai muu oikeus olla poistamatta pyydettyä tietoa. Rekisterinpitäjällä on velvollisuus säilyttää esimerkiksi kirjanpitoaineisto Kirjanpitolaisissa (luku 2, 10 §) määritellyn ajan (10 vuotta) mukaisesti. Tämän vuoksi kirjanpitoon liittyvää aineistoa ei voida poistaa ennen määräajan umpeutumista.

Suostumuksen peruuttaminen

Jos rekisteröityä koskeva henkilötietojen käsittely perustuu ainoastaan suostumukseen, eikä esim. asiakkuuteen tai jäsenyyteen, voi rekisteröity peruuttaa suostumuksen.

Rekisteröity voi valittaa päätöksestä tietosuojavaltuutetulle

Rekisteröidyllä on oikeus vaatia, että rajoitamme kiistanalaisten tietojen käsittelyä siksi aikaa, kunnes asia saadaan ratkaistua.

Valitusoikeus

Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus tietosuojavaltuutetulle kantelu, jos hän kokee, että rikomme henkilötietoja käsitellessämme voimassa olevaa tietosuojalainsäädäntöä.

Tietosuojavaltuutetun yhteystiedot: www.tietosuoja.fi/fi/index/yhteystiedot.html

6. Säännönmukaiset tietolähteet

Henkilötietoja saadaan ensisijaisesti seuraavista lähteistä:

- rekisteröidyltä itseltään asiakassuhteen syntyessä
- rekisteröidyltä itseltään verkkolomakkeen kautta
- Palvelun ja hoidon aikana saadut ja syntyneet tiedot
- asiakkaan nimeämältä lähiomaiselta, asiakkaan lailliselta edunvalvojalta

Rekisteriin voidaan lisätä myös muiden Sivina Oy:n yhteistyökumppaneiden toimittamia tietoja

7. Säännönmukaiset tietojen luovutukset

Tietoja ei pääsääntöisesti luovuteta markkinointitarkoituksiin Sivina Oy:n ulkopuolelle.

8. Käsittelyn kesto

Sivinan säilyttää henkilötietoja rekisterissä, kunnes peruste henkilötietojen säilömiselle loppuu.

- Henkilötietoja käsitellään pääsääntöisesti niin kauan, kuin rekisteröidyllä on sopimus Sivinan kanssa
- Henkilötietoja säilytetään niin kauan, kuin työsuhde on voimassa ja laki sitä velvoittaa
- Markkinointilistaltamme rekisteröity pääsee poistumaan itse jokaisessa lähettämässämme markkinointisähköpostissamme olevan linkin kautta.

9. Henkilötietojen käsittelijät

Rekisterinpitäjä ja tämän työntekijät käsittelevät henkilötietoja. Sivina voi myös ulkoistaa henkilötietojen käsittelyn osittain kolmannelle osapuolelle (esimerkiksi IT-tuki, kirjanpito) jolloin Sivina takaa sopimusjärjestelyin, että henkilötietoja käsitellään voimassa olevan tietosuojalainsäädännön mukaisesti ja muutoin asianmukaisesti.

Manuaalinen aineisto säilytetään lukitussa tilassa, johon on pääsy vain erikseen oikeuden saaneilla henkilöillä. Henkilötietoja sisältävän järjestelmän tai digitaalisen aineiston käyttöön ovat oikeutettuja vain ne Sivinan työntekijät, salassapitosopimuksella sidotut ammatinharjoittajat tai yhteistyökumppanin alaiset, joilla on työnsä puolesta oikeus käsitellä henkilötietoja, ja joita sitoo erillinen tietosuojavaatimus.

Henkilötiedot kerätään tietokantoihin, jotka ovat suojattu palomurein, salasanoin ja esimerkiksi keskitetyllä käyttöoikeuksien myöntämisellä ja käytön valvonnalla.

10. Tietojen siirto EU:n ulkopuolelle

Henkilötietoja ei siirretä EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle.

11. Automaattinen päätöksenteko ja profilointi

Henkilötietojen käsittelyssä Sivina voi hyödyntää tietoja myös profilointitarkoituksissa. Profilointi toteutetaan luomalla rekisteröidylle asiakastunniste, jonka avulla erilaisia palvelun käyttämisen yhteydessä syntyviä rekisteröityä koskevia tietoja voidaan yhdistellä. Edellä kuvatun kaltaisesti luotua profiilia voidaan tämän jälkeen esimerkiksi verrata muista rekisteröidyistä luotuihin profiileihin.

Profiloinnin tarkoituksena on selvittää palveluiden kysyntää ja asiakaskäyttäytymistä.

12. Rekisterin suojauksen periaatteet

Rekisterin käsittelyssä noudatetaan huolellisuutta ja tietojärjestelmien avulla käsiteltävät tiedot suojataan asianmukaisesti. Kun rekisteritietoja säilytetään Internet-palvelimilla, niiden laitteiston fyysisestä ja digitaalisesta tietoturvasta huolehditaan asiaankuuluvasti. Rekisterinpitäjä huolehtii siitä, että tallennettuja tietoja sekä palvelimien käyttöoikeuksia ja muita henkilötietojen turvallisuuden kannalta kriittisiä tietoja käsitellään luottamuksellisesti ja vain niiden työntekijöiden toimesta, joiden työnkuvaan se kuuluu.

13. Tietosuojaselosteen muuttaminen / päivittäminen

Sivina voi tehdä päivityksiä tähän tietosuojaselosteeseen toimintansa taikka tietosuojaperiaatteidemme muuttuessa. Päivitykset voivat tulla ajankohtaisiksi myös lainsäädännön muuttuessa. Muutokset tulevat voimaan, kun Sivina on julkaissut päivitetyn tietosuojaselosteen. Tietosuojaselosteen sisältöön kannattaa tutustua säännöllisin väliajoin.